

Tuomas Lappalainen & Kaisa Juvonen

Esitys Valtimon kohtaamispaikan toimintamalliksi



Esitys Valtimon kohtaamispaikan toimintamalliksi

Tuomas Lappalainen & Kaisa Juvonen

Julkaisusarja

C: Raportteja, 62

Vastaava toimittaja

Kari Tiainen

Sivuntaitto

Kaisa Varis

Kansikuva

A6 Reflex / Unsplash

© Tekijät ja Karelia-ammattikorkeakoulu

Tämän teoksen osittainenkin kopiointi on tekijänoikeuslain mukaisesti kielletty ilman nimenomaista lupaa.

ISBN 978-952-275-289-5

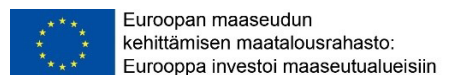
ISSN-L 2323-6914

ISSN 2323-6914

*Julkaisujen myynti
ja jakelu*

Karelia-ammattikorkeakoulu
julkaisut@karelia.fi
tahtijulkaisut.net

Joensuu 2019



Esipuhe

Tämä julkaisu on case-esimerkki Karelia-ammattikorkeakoulun aluekehitystehtävästä ja työelämäyhteistyöstä, jota on toteutettu palveluliiketoiminnan keinoin. Julkaisussa kuvataan Valtimon kohtaamispaikan toimintamalli, jota varten Valtimon kuntalaisia on laajasti kuultu ja osallistettu.

Kohtaamispaikan taustalla on Valtimon kunnanvaltuutettujen Päivi Härkinin ja Tapio Määtän valtuustoaloite, jossa tuodaan esille kuntalaisilta noussut tarve tapaamis- tai kohtaamispaikasta. Valtuustoaloite annettiin kunnanhallitukselle valmisteltavaksi, joka lähetti lokakuussa 2018 aloitteen tekniselle toimialalle. Täältä valmistelutyö eteni ”Uudet elinvoimataajamat” hankkeelle. ”Uudet elinvoimataajamat” hanke pyysi Karelia-ammattikorkeakoululta tarjouksen kohtaamispaikan toimintamallin laatimisesta maaliskuussa 2019. Hankittavan toimintamallin tarkoituksena oli mahdollistaa kohtaamispaikan käynnistäminen Valtimolla kunnan, paikallisten yhdistysten ja muiden mahdollisten toimijoiden kanssa yhteistyössä. Toimintamallissa kuvataan nykyhetken palvelut, tehdään tarvekartoitus ja selvitetään yhdistysten ja muiden toimijoiden halukkuus ja mahdollisuudet toimia kohtaamispaikassa. Selvitystyön jälkeen toimintamallissa esitetään kohtaamispaikan organisoitumistapa, resurssi- ja tila-asiat sekä osallistuvat organisaatiot. Palveluntuottajalta edellytettiin valtimolaisten aktiivista kuulemista läpi koko prosessin.

Karelia-ammattikorkeakoulu aloitti työskentelyn toimintamallin parissa maaliskuussa 2019 ja luovutti valmiin toimintamallin kesäkuussa 2019. Prosessin läpiviemisestä ja toimintamallin kirjoittamisesta vastasivat Kaisa Juvonen ja Tuomas Lappalainen. Opiskelijoilla oli merkittävä rooli toimintamallin rakentamisessa. Ilona Krohns kokosi taustatietoja

valtimolaisista yhdistyksistä ja palveluista sekä osallistui kyselyn laatimiseen. Oppimis- ja palveluympäristö Voimalassa harjoitteluaan suorittavat opiskelijat olivat mukana Valtimolla toteutetussa tiedonkeruussa ja haastattelivat esimerkiksi koululaisia.

Onnistuakseen ammattikorkeakoulujen työelämäyhteistyö vaatii molempien osapuolten sitoutumista ja yhteistä päämäärää. Karelia-ammattikorkeakoulun näkökulmasta prosessia oli miellyttävä tehdä, koska tilaaja omalla aktiivisuudellaan edesauttoi tehtävän suorittamista. Tämä näkyi tiiviinä vuoropuheluna tilaajan ja palvelutuottajan välillä, sekä apuna tiedottamisessa, osallistuvien tahojen kartoittamisessa, tiedonkeruussa sekä yleisötilaisuuksien valmistelussa. Tekijöiden kannalta Valtimon kunnan kohtaamispaikan valmistelutyöryhmän tuki oli merkittävää.

Alkuperäistä toimintamallia on tähän julkaisuun muokattu siten, että yksityiskohtaista tietoa mahdollisista toimijatahoista/henkilöistä sisältävä liite on jätetty pois. Lukua viisi Kohtaamispaikan vaatimat resurssit on myös muokattu yleisluontoisemmaksi.

Tuomas Lappalainen, kehittämisspäällikkö
Karelia-ammattikorkeakoulu

Kaisa Juvonen, Voimala-koordinaattori
Karelia-ammattikorkeakoulu

1 Valtimolaisten tarpeet ja toiveet kohtaamispaikan suhteen

Valtimolaisten tarpeita ja toiveita kohtaamispaikkaa koskien kerättiin kyselyllä (sähköinen ja paperinen versio) sekä haastatteluin. Kyselyn yhteydessä kartoitettiin myös valtimolaisten toimijoiden (mm. yhdistykset) halua ja mahdollisuuksia järjestää toimintaa avoimessa kohtaamispaikassa. Kyselyn levittämisestä vastasi Valtimon kunta. Kysely oli esimerkiksi esillä kunnan verkkosivuilla ja paperisena versiona kirjastossa. Kysely toteutettiin huhti-toukokuussa 2019 (vastausaika kolme viikkoa), minkä lisäksi 29.4. toteutettiin haastatteluja Karelia-amk:n opiskelijoiden ja henkilökunnan toimesta yhteensä yhdeksässä paikassa Valtimolla. Haastattelupaikkoina toimivat myös Niksulan päiväkotit sekä Valtimon koulu, joilla haastatteluja toteutettiin lapsille ja nuorille soveltuvassa muodossa.

Arvioimme, että yhteensä kyselyllä ja haastatteluilla tavoitettiin noin 200 valtimolaista. Erityisesti yli 50-vuotiaat valtimolaiset olivat aktiivisia kyselyyn vastaajia, minkä lisäksi päiväkotit-ikäisten ja peruskoululaisten osuus kohdennettujen haastattelujen myötä oli korkea. Näiden 200 vastaajan joukossa oli 23 eri valtimolaista toimijaa, pääasiassa yhdistyksiä. Kyselyn tuloksista on tehty koonti Prezi-esityksen¹ muodossa.

Tämä koonti toimii tiekarttana kohtaamispaikan vastuutahoille toiminnan käynnistämisen vaiheessa. Se auttaa esimerkiksi yhdistystoimijoita toiminnan suunnittelussa ja kohdentamisessa.

¹ Linkki: <https://prezi.com/view/OqzefK5oZymfdmg6RRhh/>.

Kyselyjen keskeinen tulos on, että kuntalaiset toivovat avointa, kahvion ympärille rakentuvaa kohtaamispaikkaa. Lisäksi avoimen oleskelun yhteyteen toivottiin tietokoneenkäyttömahdollisuutta ja digitukea sekä kattavampaa palvelupistettä, jossa saisi apua arjen palveluissa ja asioissa. Toiveissa oli lisäksi infopiste, josta löytyisi tietoa niin alueen aktiviteeteistä, kunnan ajankohtaisista asioista kuin matkailusta ja lähialueen yrityksistä. Yhdistystoimijoiden keskeinen tarve oli kokoustila. Samoin toivottiin tilalta riittäviä tietoteknisiä valmiuksia (etäluennot, -kokoukset ym.).

Avoimen oleskelutilan lisäksi toivottiin ohjattua toimintaa esimerkiksi kurssien ja yleisöluentojen sekä tapahtumien muodossa. Vastaajat eivät pääsääntöisesti odottaneet viikoittain kokoontuvia ryhmiä (toki näitäkin toiveita oli, esimerkiksi ikäihmisten liikuntaryhmät, joissa säännöllisyys on tärkeää), vaan enemmän lyhytkestoista, kurssi- tai tapahtumatyypistä toimintaa.

Vastaajien kesken vallitsi vahva konsensus siitä, että kohtaamispaikan fyysisenä tilana olisi Kuntalaisten talo. Toisaalta siihen ei tulisi rajoittua liikaa, vaan paikka valitaan tarpeen ja toiminnan mukaan – kohtaamispaikan toimintaahan voi olla vaikka ulkonakin. Valtimolaiset toiveet tilojen suhteen olivat maltillisia – yleistä viihtyvyyttä ja paikan saavutettavuutta sekä esteettömyyttä arvostettiin. Tärkeänä pidettiin niin yhteistä oleskelutilaa kuin mahdollisuutta yksityisyyteenkin. Kuntalaisten talon katsottiin soveltuvan myös monenlaiseen kulttuuritoimintaan.

Valtimolaisille ei ollut suurta merkitystä sillä, kuka toimintaa järjestää. Vastauksissa korostui toive toimijoiden välisestä yhteistyöstä. Yhdistystoimijoiden lisäksi toivottiin mukaan myös alueen yrityksiä, toisaalta kuntaa ja Siun sotea sekä maakunnassa toimivia yhdistyksiä. Kyselyyn vastanneista toimijatahoista valtaosa oli kiinnostunut järjestämään toimintaa kohtaamispaikassa muutamia kertoja vuodessa. Monet näistä tahoista ilmaisi myös kiinnostuksensa pitää omat kokouksensa kohtaamispaikan tiloissa.

Kohtaamispaikan toivottiin olevan viihtyisä ja tunnelmaltaan suvaitseva sekä tervetullut. **Valtimolaiset kokivat tärkeäksi, että avoimeen kohtaamispaikkaan tullessa on paikalla joku, joka ottaa vastaan ja toivottaa tervetulleeksi.** Yhtä tärkeänä pidettiin sitä, että kohtaamispaikalla on koordinaattori. Toiveena olivat lisäksi yhteiset pelisäännöt toimintaan kohtaamispaikassa. Vastaajilla oli hyvin vaihtelevia toiveita kohtaamispaikan aukioloajankohdan suhteen – tärkeänä kuitenkin pidettiin lähes päivittäistä aukioloa.



Kuntalaiset toivoivat avointa, kahvion ympärille rakentuvaa kohtaamispaikkaa.

2 Esitys kohtaamispaikkaa koskeviin tarpeisiin ja toiveisiin vastaamisesta

Esitämme, että kohtaamispaikan toiminta laajenee vähitellen. Kohtaamispaikassa on kaksi keskeistä elementtiä - kahvio ja avoin oleskelutila sekä ohjattua toimintaa (kuvio 1.). Kohtaamispaikkaan rakennetaan jatkuvan kehittämisen malli, jossa valtimolaisten sekä järjestäjätahojen toiveita, tarpeita ja ideoita kerätään jatkuvasti, esimerkiksi sijoittamalla aloitelaatikko kohtaamispaikkaan. Edellä esitelty ”tiekartta” antaa kohtaamispaikan käynnistämisvaiheessa ideoita toimijatahoille siitä, millaista toimintaa esimerkiksi ensimmäisen toimintakauden aikana kohtaamispaikassa voisi pilotoida.

Kohtaamispaikan ytimenä on omakustannushintaan toimiva kahvio. Esitämme, että avoimen oleskelun mahdollisuus kohtaamispaikassa on lähes päivittäistä. Tällöin kohtaamispaikassa työskentelee henkilö, joka vastaa avoimesta aukiolosta ja koordinoi esimerkiksi palvelu/infopistetoimintaa. Kohtaamispaikka toimii järjestöjen ja omaehtoisen harrastustoiminnan paikkana. Kohtaamispaikan tavoitteena on vahvistaa järjestöjen ja muiden tahojen yhteistyötä ja tarjota puitteita toimintaan, ei korvata tai syrjäyttää jo olemassa olevaa toimintaa.

Esitämme käytännön organisoimiseksi mallia, jossa kohtaamispaikkaan sitoutuvat tahot järjestävät toimintaa (esimerkiksi tapahtumat, yleisöluennot, kurssit ym.) muutamia kertoja vuodessa. Mahdollisuuksien mukaan tahot voivat järjestää toimintaa useamminkin (esim. kerhotoiminta). Myös yksityishenkilöillä on mahdollisuus järjestää toimintaa kohtaamispaikan kävijöille. Ohjatun toiminnan suhteen kohtaamispaikalle laaditaan kuukausittainen aikataulutettu ”lukujärjestys”.

Kohtaamispaikan suunnittelutilaisuudessa pyydettiin osallistujia ehdottamaan kohtaamispaikalle nimeä. Näiden ehdotusten pohjalta esitämme nimeksi Valtsu. Haluttaessa kohtaamispaikalle voi järjestää avoimen nimikilpailun.

Kohtaamispaikan peruseriaate on maksuttomuus. Siellä voi olla myös perustellusti maksullista toimintaa kuten konsertit, elokuvaesitykset, tarvikemaksut ja niin edelleen.

Valtimon kaikenikäisten kohtaamispaikka



Kuvio 1. Valtimon kohtaamispaikan toiminnan keskeiset elementit.

3 Kohtaamispaikan toimijat ja toiminnan organisoiminen

Kohtaamispaikan toiminta koostuu siis kahdentyyppisestä toiminnasta: avoimesta, lähes päivittäisestä aukiolosta sekä erikseen sovittavasta, kohtaamispaikan toimijatahojen järjestämästä toiminnasta. Esitämme, että Valtimo (jatkossa Nurmes) toimii perustettavan kohtaamispaikan järjestäjänä ja toiminnan mahdollistajana. Tällä tarkoitamme sitä, että Valtimo (Nurmes) resursoi kohtaamispaikalle osa-aikaisen koordinaattorin (50% työaika), antaa käyttöön tilat (Kuntalaisten talo + erikseen sopien esimerkiksi liikuntatiloja), kalustaa ja varustaa tilat sekä vastaa riittävästä käyttömenoisista. Esitämme, että kohtaamispaikan vaatimat muutostyöt, kalustaminen ja varustaminen yhdistetään todennäköisesti toteutuvaan Valtimon kirjaston siirtymiseen Kuntalaisten taloon. Tässä yhteydessä olisi tärkeätä ottaa käyttöön joustavan iltakäytön mahdollistava lukitusjärjestelmä. Samassa tilassa toimiessaan kirjasto ja kohtaamispaikka muodostavat luontevan kokonaisuuden Valtimon kulttuurikeskuksena.

Kirjaston ja kohtaamispaikan yhteistyöstä seuraa se, että sama henkilö voisi työskennellä puolet työajastaan kirjastossa ja puolet kohtaamispaikan koordinaattorina. Koordinaattori laatii toimintasuunnitelman yhteistyössä toimijatahojen kanssa. Toimintasuunnitelma sisältää vuosikellon ja jokaiselle kuukaudelle erikseen laadittavan aikataulutetun “lukujärjestyksen”.

Kohtaamispaikalle ja koordinaattorin tueksi perustetaan kuusi kertaa vuodessa kokoontuva ohjausryhmä, johon pyydetään kaupungin, ev.lut. seurakunnan, Siun soten, Näre ry:n sekä muiden aktiivisten toimijoiden edustus. Ohjausryhmä toimii kohtaamispaikan “spar-

rausryhmänä” ja voi tarvittaessa kuulla ulkopuolisia asiantuntijoita toiminnan kehittämiseksi.

Sujuva toiminnan suunnittelu ja kehittäminen edellyttää mallia, jossa keskeiset toimijatahot kokoontuvat vähintään kaksi kertaa vuodessa suunnittelemaan ja arvioimaan toimintaa yhdessä. Vuosikelloon on syytä liittää palautteen keräämistavat sekä kehittämisehdotusten käsittelytapa. Erityisesti toiminnan alussa tulee kerätä tietoa kävijämääristä sekä ajankohdista kohtaamispaikan aukioloaikojen määrittämiseksi. Kohtaamispaikalle on tarpeen laatia yhdessä valtimolaisten ja toimijatahojen kanssa yhteiset toimintaperiaatteet. Tavoitteena on, että toimintaperiaatteet auttavat ja ohjaavat kohtaamispaikan muodostumista kaikkien yhteiseksi tilaksi, jossa tuntee olonsa tervetulleeksi.

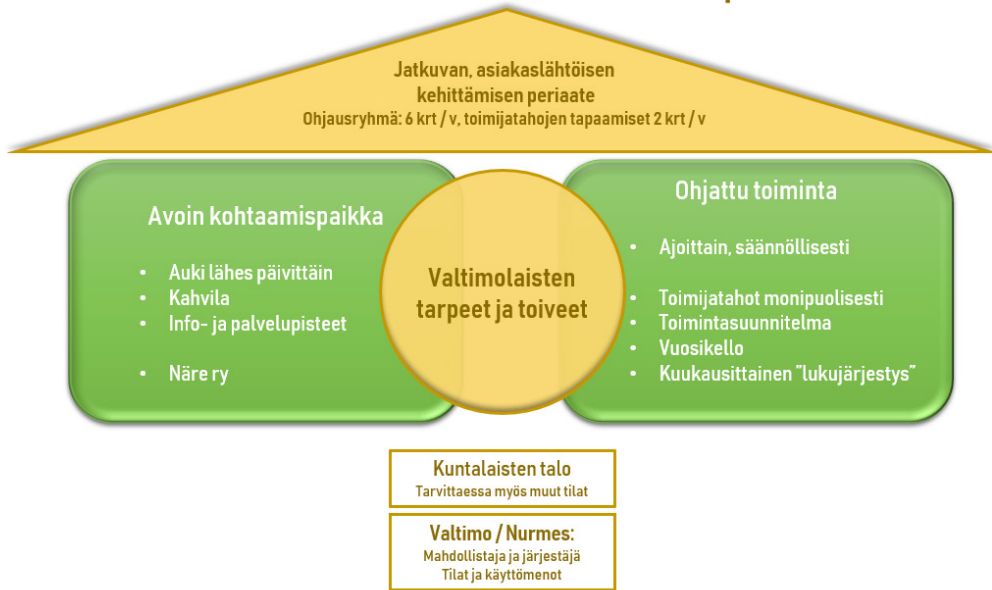
Esitämme, että avoimesta toiminnasta (omakustannushintainen kahvio mukaan lukien) vastaa Näre ry. Yhdistyksen kanssa on käyty alustavia puhelinkeskusteluja asiasta. Näre ry:n kautta on mahdollisuus työllistää valtimolaisia palkkatukityöhön. Avoin aukiolo mahdollistaa valtimolaisten toivomien info- ja palvelupisteiden kokeilun sekä kehittämisen. Näre ry:n työpanoksen kautta on mahdollista kokeilla iltaisin tai viikonloppuisin olevaa avointa aukioloa.

Esitämme selvitettäväksi osana Näre ry:n toimintaa kyytipalvelua kohtaamispaikan ja kodin välillä. Tällä tavoin mahdollistettaisiin kohtaamispaikan parempi saavutettavuus valtimolaisille, joille liikkuminen kohtaamispaikkaan muutoin on haasteellista. Kyytiasia nousi esiin valtimolaisille suunnatussa kyselyssä.

Siun sote sekä Valtimon (vuoden 2020 alusta Nurmeksen) ev.lut. seurakunta ovat puhelinkeskustelujen pohjalta valmiita järjestämään toimintaa kohtaamispaikassa. Siun soten järjestämää toimintaa voisivat olla esimerkiksi perhekeskuksen palvelut sekä Intoa elämään -hyvinvointikurssi senioreille. Ev.lut. seurakunta on kiinnostunut järjestämään toimintaa, esimerkiksi perheille suunnattuja kerhoja.

Kohtaamispaikka-kyselyyn vastanneiden joukossa oli yhteensä 23 eri toimijatahon edustajaa. Kohtaamispaikan koordinaattori voi toiminnan alkuvaiheessa käyttää listausta näistä tahoista tukena lähtiessään rakentamaan kohtaamispaikan toimijaverkostoa. Kohtaamispaikan toimintaan toivotaan mukaan yhdistyksiä ja muita toimijoita koko Pohjois-Karjalan alueelta. Toiminnan alkaessa on tärkeää olla yhteydessä isoihin maakunnallisiin yhdistystoimijoihin kuten Pohjois-Karjalan Sosiaaliturvayhdistykseen, Pohjois-Karjalan Kansanterveys ry:een ja Joensuu Setlementti ry:een.

Valtimon kaikenikäisten kohtaamispaikka



Kuvio 2. Kohtaamispaikan toiminnan organisoiminen.

4 Kohtaamispaikan henkilöstö

Esitämme kohtaamispaikalle perustettavaksi edellä kuvatusti koordinaattorin osa-aikaisen toimen (50% työaika), joka voisi olla kirjaston kanssa yhteinen. Koordinaattorin toimenkuva on laaja ja siihen liittyy varsinkin alussa paljon selvittelyä ja suunnittelua vaativia tehtäviä. Tästä syystä esitämme alkuvaiheessa haettavaksi kohtaamispaikan toiminnan käynnistämiseen liittyvää kehittämishanketta Vaara-Karjalan Leader ry:ltä. Sopiva hakijataho on mielestämme Näre ry, joka voisi samassa yhteydessä suunnitella ja käynnistää oman toimintansa kohtaamispaikassa. Leader-hankkeena esitämme haettavaksi osa-aikaisen (50% työaika) kehittäjän toimen vuoden määräajaksi. Kehittäjä ja koordinaattori muodostavat tiiviin työparin.

Tämän lisäksi kohtaamispaikan avoimen toiminnan (kahvio) mahdollistamiseksi esitämme, että Näre ry työllistää palkkatuen avulla 2-3 kohtaamispaikkatyöntekijää, jonka lisäksi tarjotaan kuntouttavan työtoiminnan mahdollisuutta (Siun sote). Toimiva kohtaamispaikka edellyttää, että em. työllistäminen on jatkuvaa.

4.1 KOORDINAATTORI

Koordinaattori toimii yhdyslinkkinä kohtaamispaikan ja toimijatahojen välillä. Koordinaattori laatii yhteistyössä toimijaverkoston kanssa vuosikellon ja joka kuukaudelle aikataulutetun ”lukujärjestyksen”. Tärkeä osa koordinaattorin toimenkuvaa on viestintä ja tiedottaminen, johon kirjastoyhteistyö luo hyvän pohjan. Viestinnän tulee olla monika-

navaista. Koordinaattori vastaa myös kohtaamispaikan toimintaan liittyvistä hallinnollisista asioista kuten tarvittavista luvista ja turvallisuussuunnitelmasta sekä mahdollisista sopimuksista. Koordinaattori vastaa toiminnan jatkuvasta kehittämisestä ja arvioinnista ohjausryhmän, valtimolaisten sekä toimijoiden kanssa. Koordinaattori seuraa ja raportoi kohtaamispaikan taloudesta. Koordinaattorin tehtävä edellyttää yhteistyötä moneen eri suuntaan, joka tulee huomioida sopivaa henkilöä valittaessa:

- » yhteistyö valtimolaisten kanssa
- » yhteistyö kohtaamispaikan toimijatahojen kanssa (yhdistykset, yritykset, yksityishenkilöt)
- » yhteistyö kaupungin muiden tahojen kuten koulun, päiväkodin, nuorisotoimen, tilapalvelujen, vanhus- ja vammaisneuvoston kanssa
- » yhteistyö Nurmeksen kohtaamispaikan kanssa
- » yhteistyö muiden julkisten organisaatioiden kuten Siun soten ja seurakuntien kanssa
- » yhteistyö Näre ry:n kanssa (avoin aukiolo ja kohtaamispaikkatyöntekijöiden ohjaaminen).

4.2 KEHITTÄJÄ

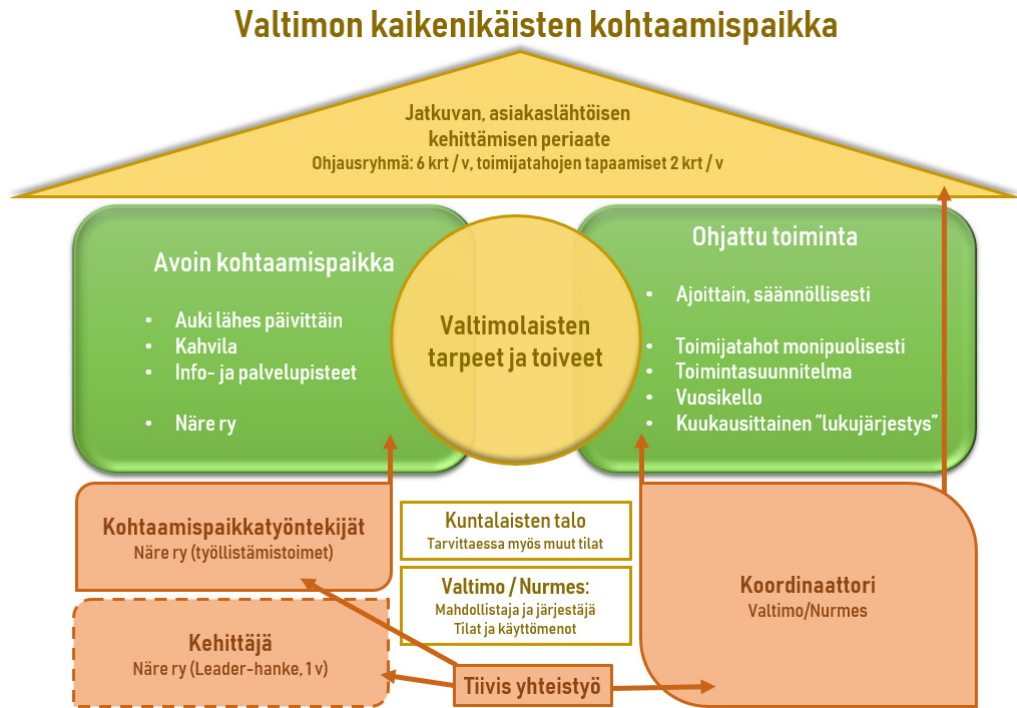
Koordinaattori ja kehittäjä muodostavat työparin. Kehittäjän vastuulla on:

- » Näre ry:n toiminnan käynnistäminen kohtaamispaikassa (kahvila, oleskelutila ja muu Näre ry:n toiminta)
- » yhteistyössä koordinaattorin kanssa kohtaamispaikkatyöntekijöiden työkuvioiden määrittäminen ja ohjaaminen
- » kohtaamispaikan toimijaverkoston kokoaminen ja sitouttaminen yhdessä koordinaattorin kanssa
- » vuosikellon rakentaminen yhdessä koordinaattorin kanssa (toimintasuunnitelma, arviointi, kehittäminen)
- » ohjausryhmätoiminnan aloittaminen ja kehittäminen yhdessä koordinaattorin kanssa
- » kohtaamispaikan tarvitsemien tilojen ja kalusteiden yms. varustamisen tarkempi määrittäminen ja suunnittelu yhteistyössä toimijoiden kanssa käyttäen hyödyksi jo tehtyä kyselyä valtimolaisten toiveista
- » hallinnollisten rutiinien luominen ja toiminnan edellyttämien sopimusten ja suunnitelmien laatiminen (turvallisuussuunnitelma ja lupa-asiat) yhteistyössä koordinaattorin kanssa.

4.3 KOHTAAMISPAIKKATYÖNTEKIJÄT

Kohtaamispaikkatyöntekijät vastaavat kohtaamispaikan avoimesta toiminnasta ja aukioloista kahvila mukaan lukien ja heidän määränsä voi vaihdella tarpeen mukaan. Kohtaamispaikkatyöntekijöiden tehtäväkuvat muotoutuvat kohtaamispaikan tarpeiden ja henkilökohtaisten vahvuuksien mukaan. Kohtaamispaikkatyöntekijöiden ohjauksesta vastaavat koordinaattori ja kehittäjä sekä Näre ry:n työntekijät. Avoimeen aukioloon kahvilan lisäksi kuuluu valtimolaisten kohtaaminen, keskustelu, yleiset kohtaamispaikan työt (mm. koordinaattorin avustaminen tiedottamisessa, tilojen järjestely, lehtienlukuhetket aamuisin

ym.). Kohtaamispaikkatyöntekijöiden vastuulla on yhdessä koordinaattorin kanssa info- ja palvelupisteen kehittäminen.



Kuvio 3. Kohtaamispaikan toimintamalli.

5 Kohtaamispaikan vaatimat resurssit

Kuten edellä on kuvattu, esitämme kohtaamispaikan fyysiseksi tilaksi Kuntalaisten taloa. Kuntalaisten talosta tulee osoittaa sopiva tila avoimelle toiminnalle sekä tarpeen mukaan tiloja ohjatun toiminnan käyttöön. Kuntalaisten talon lisäksi kohtaamispaikan toimintaa voi olla muissakin tiloissa sekä ulkona. Kuntalaisten talon käytöstä syntyviä kuluja (lämmitys, sähkö, siivous) ei tässä yhteydessä tarkastella tarkemmin. Kahvilatoiminta varten tulee olla käytössä keittiö; joko olemassa oleva tai remontoitava. Näistä kuluista vastaa Valtimo (Nurmes).

Kohtaamispaikka tulee varustaa riittävällä tietotekniikalla mm. etäyhteyksiä varten sekä kalustaa viihtyisäksi. Tästä suunnittelusta vastaa pääasiallisesti kehittäjä. Kuluista vastaa Valtimo (Nurmes) tai vaihtoehtoisesti rahoitusta haetaan erillisenä investointihankkeena Vaara-Karjalan Leader ry:ltä (yleishyödyllinen investointi).

Kohtaamispaikan käyttömenot muodostuvat pienistä juoksevista menoista kuten lehti-tilauksista, askartelutarvikkeista, kuljetuskuluista, paikan varustamiseen liittyvistä pienhankinnoista. Ensimmäinen toimintavuosi osoittaa todellisen tarpeen. Näre ry vastaa kahvilatoiminnasta omakustanneperiaatteella (tuotot kattavat kulut). Näre ry laatii työsovimukset kohtaamispaikkatyöntekijöiden kanssa. Myös kehittäjä on Näre ry:n työntekijä. Kohtaamispaikan välineet ovat kaikkien toimijoiden käytössä. Toimijoilla voi olla omaa erikoisvälineistöä, jota erikseen sopimalla voidaan säilyttää Kohtaamispaikan tiloissa. Kohtaamispaikka ei ole velvollinen hankkimaan erikoisvälineistöä.

Lähtökohtaisesti kohtaamispaikan toiminta on valtimolaisille maksutonta. Kohtaamispaikassa voi olla myös maksullista toimintaa (esim. konsertit) ja esitämme selvitettäväksi Lions clubin tai liike-elämän kuten PKO:n tai Osuuspankin mahdollisuutta tukea osallistumismaksuissa sosiaalisin perustein (tarvikkeet, pääsymaksut).